

(Projekt umowy)

UMOWA nr

zawarta w dniu w Warce pomiędzy
Muzeum im. Kazimierza Pułaskiego w Warce, ul. K. Pułaskiego 24, 05-660 Warka , NIP 7971334612

reprezentowanym przez:

..... –

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

..... z siedzibą w, wpisaną do Rejestru
Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w/dla
..... pod numerem KRS, o numerze NIP: i numerze REGON:
....., reprezentowaną /-nym przez: *

/Panią/Panem przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie
wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod nazwą z
siedzibą w, ul., o numerze NIP: i numerze REGON:*
reprezentowaną /-nym przez:

zwaną /-nym dalej **Wykonawcą**,

a wspólnie **Stronami**.

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego zaproszenia do składania ofert na wykonanie
zadania pn. „**Modernizacja systemu przeciwwłamaniowego telewizji dozorowej CCTV w Muzeum
im. Kazimierza Pułaskiego w Warce**”.

Zadanie jest dofinansowanie z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, zwanego dalej
„Programem”, z dnia 2023-07-31 nr Edycja2RPOZ/2023/247/PolskiLad, złożonym przez POWIAT
GRÓJECKI z przeznaczeniem na realizację Inwestycji: Modernizacja systemu przeciwwłamaniowego
telewizji dozorowej CCTV w Muzeum im. Kazimierza Pułaskiego w Warce.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest „**Modernizacja systemu przeciwwłamaniowego telewizji dozorowej
CCTV w Muzeum im. Kazimierza Pułaskiego w Warce**”

2. Zakres przedmiotu Umowy obejmuje:

- a) wykonanie aktualizacji projektu systemu objętego umową,
- b) wykonanie prac instalacyjnych oraz uruchomienie systemu,

- c) wykonanie dokumentacji powykonawczej,
 - d) przeszkolenie pracowników
3. Przedmiot zamówienia, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest wykonać zgodnie ze szczegółowymi warunkami określonymi w:
- a) Umowie,
 - b) Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr* do Umowy
 - c) Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy.
4. Dokumenty określone w ust. 3 lit. b-c Umowy są jej integralną częścią i odpowiednio stanowią załączniki do Umowy.

§ 2

STATUS PRAWNY WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał techniczny oraz dysponuje wykwalifikowaną, doświadczoną kadrą, a przedmiot zamówienia będzie realizowany z najwyższą starannością przez osoby dysponujące odpowiednim doświadczeniem, umiejętnościami, kwalifikacjami oraz jeżeli to wymagane stosownymi uprawnieniami.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie wymagane prawem uprawnienia do wykonywania działalności określonej przedmiotem zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności odpowiadające przedmiotowi Umowy na kwotę nie mniejszą niż 500 000 zł. Kopia polisy stanowi załącznik nr XX do Umowy.
4. Ubezpieczenie, o którym mowa w ust. 3 winno obejmować cały okres realizacji Umowy.
5. W przypadku, gdy okres ubezpieczenia upływa wcześniej niż termin zakończenia realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu, nie później niż 3 dni przed terminem zakończenia obowiązywania dotychczasowej polisy, kopię dowodów jej przedłużenia.

§ 3

TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Termin realizacji oznacza czas od dnia rozpoczęcia obowiązywania Umowy do dnia protokolarnego odbioru przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego.
2. Przedmiot zamówienia zostanie wykonany **maksymalnie w terminie 30 dni** od dnia rozpoczęcia obowiązywania Umowy.
3. Dokumentacja projektowa, o której mowa w pkt. I lit a Opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego Załącznik nr ... do Umowy, zostanie wykonana **maksymalnie w terminie 14 dni** od dnia rozpoczęcia obowiązywania Umowy.
4. W celu dotrzymania terminu wykonania przedmiotu Umowy, Wykonawca winien zgłosić gotowość do odbioru końcowego uwzględniając terminy określone w § 8 Umowy.
5. Umowa obowiązuje od dnia

§ 4

MIEJSCE REALIZACJI UMOWY

1. Umowa będzie realizowana w pałacu Pułaskich - Muzeum im. K. Pułaskiego w Warce przy ul. K. Pułaskiego 24, 05-660 Warka.
2. Przedmiot Umowy realizowany będzie w godzinach pracy muzeum, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach 08:00-15:00. Szczegóły dotyczące wykonywania prac określono w Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym załącznik nr ... do Umowy.

§ 5

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Strony Umowy zgodnie ustalają, że Wykonawcy przysługiwać będzie podane przez niego w Formularzu oferty wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości zł brutto (słownie: zł), w tym VAT w wysokości zł (słownie: ... zł), tj. zł netto (słownie:).
2. Wykonawca oświadcza, że Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z prawidłową realizacją przedmiotu Umowy, w tym m.in. transportu, materiałów, demontażu i utylizacji istniejącego systemu wizyjnego czy wykonywania w okresie udzielonej gwarancji bezpłatnych konserwacji i przeglądów dostarczonego i zamontowanego sprzętu, jeżeli takie są wymagane przez producenta oraz ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu Umowy.
3. Wszelkie prace lub czynności nieopisane w Zaproszeniu do składania ofert oraz Umowie, a niezbędne do właściwego i kompletnego wykonania przedmiotu Umowy, traktowane są jako oczywiste i zostały uwzględnione w cenie określonej w ust. 1.
4. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie podpisanie przez obie Strony protokołu odbioru wykonania przedmiotu Umowy.
5. Zamawiający na podstawie art. 4 ust 3 ustawy o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno prywatnym (Dz.U. z 2020, poz. 1666) wyłącza możliwość stosowania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
6. Strony ustalają, że należność za przedmiot Umowy płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze, w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. W przypadku wystawienia nieprawidłowej faktury przez Wykonawcę, termin zapłaty będzie liczony od dnia doręczenia prawidłowej faktury.
7. Faktura zostanie wystawiona przez Wykonawcę z podzieleniem wynagrodzenia ryczałtowego. Zadanie inwestycyjne dofinansowane ze środków Rządowego Programu Odbudowy Zabytków - edycja druga w wysokości 98% wartości Inwestycji. Wkład własny Zamawiającego stanowi 2% wartości Inwestycji.”.
8. Faktura powinna zostać wystawiona na: Muzeum im. Kazimierza Pułaskiego w Warce, ul. K. Pułaskiego 24, 05-660 Warka, NIP 7971334612.
9. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. W czasie trwania Umowy wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy nie podlega zmianie i waloryzacji.
11. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść wierzytelności wynikających z Umowy na osoby trzecie ani dokonywać kompensaty.

§ 6

PRAWA I OBOWIĄZKI STRON UMOWY

1. Prace będą prowadzone na czynnym obiekcie, wobec czego Wykonawca musi uwzględnić wynikające stąd ograniczenia i konieczność wykonania dodatkowych zabezpieczeń, w tym w szczególności prowadzenie robót w taki sposób, aby nie zanieczyszczać terenu nie objętego robotami i nie utrudniać pracy w pozostałych częściach budynku.
2. Wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi z materiałów, które spełniają wymagania polskich Norm i posiadają wymagane atesty, certyfikaty, parametry jakościowe i deklaracje zgodności zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t.j. Dz.U. z 2021, poz. 1213).
3. Zamawiający wymaga, aby zamontowane urządzenia były fabrycznie nowe, sprawne, wolne od wad fizycznych i prawnych oraz objęte deklarowaną gwarancją i rękojmią.

4. Wykonawca może rozpocząć prace po zatwierdzeniu przez Zamawiającego projektu. Zamawiający dokona sprawdzenia projektu do 3 dni roboczych od daty przekazania go w formie papierowej.
5. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania czystości na terenie wykonywanych prac i obowiązkowo do każdorazowego sprzątnięcia obszaru, który uległ zabrudzeniu.
6. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego wywozu odpadów, gruzu oraz utrzymania terenu robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych.
7. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia powstałych odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami.
8. Wykonawca ma obowiązek utylizacji odpadów powstałych podczas realizacji przedmiotu za mównicą, których z dniem podpisania Umowy staje się właścicielem i posiadaczem.
9. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot zamówienia zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr do Umowy oraz zgodnie z warunkami technicznymi wynikającymi z obowiązujących przepisów technicznych.
10. Wykonawca zobowiązany jest do udzielania na każde żądanie Zamawiającego wszelkich informacji o przebiegu realizacji Umowy i umożliwienia Zamawiającemu dokonywania kontroli prawidłowości jej wykonania.
11. Wykonawca zobowiązany jest przy wykonywaniu prac przestrzegać obowiązujących przepisów BHP i ppoż. oraz zasad określonych w Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego – Muzeum im. Kazimierza Pułaskiego w Warce.
12. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia listy osób, które będą wykonywać prace objęte umową. Dane w formie listy będą zawierać imię, nazwisko oraz stanowisko.
13. Wykonawca wykona prace w sposób nie naruszający interesów Zamawiającego i osób trzecich.
14. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność cywilno-prawną wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody powstałe w trakcie realizacji przedmiotu Umowy lub wynikłe w późniejszym czasie, a mające udowodniony związek przyczynowy z wykonywanymi robotami.
15. Wykonawca na dzień zakończenia prac zobowiązany jest przywrócić teren robót do stanu pierwotnego zgodnie ze sztuką budowlaną.
16. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania i stosowania przepisów dotyczących ochrony osób i mienia obowiązujących w Muzeum im. Kazimierza Pułaskiego w Warce.
17. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za nieszczęśliwe wypadki, powstałe w wyniku nienależytego wywiązania się z zamówienia, za działania i zaniechania zatrudnionych przez siebie osób oraz ich niewłaściwe zachowanie na terenie Urzędu w związku z wykonaniem przez nich przedmiotu zamówienia, a w razie powstania szkody zobowiązany jest do jej naprawienia.
18. Wykonawca jest zobowiązany do ochrony przed zniszczeniem, uszkodzeniem mienia znajdującego się na terenie wykonywanych prac, mienia przekazanego przez Zamawiającego, a w przypadku uszkodzenia mienia i infrastruktury podczas wykonywanych prac, ponosi koszty naprawy. Za wszelkie szkody wyrządzone podczas realizacji przedmiotu Umowy w mieniu Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty odszkodowania w pełnej wysokości lub do naprawienia szkody.
19. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z Umowy w całości lub części, a w razie uzyskania zgody, o której mowa powyżej, ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wykonanie dostawy przez osobę trzecią.
20. Osobami uprawnionymi do reprezentowania Stron w trakcie Umowy są:
ze strony Zamawiającego:
– xxx
ze strony Wykonawcy:
– xxx
22. Podane dane kontaktowe w formularzu ofertowym, który stanowi integralną część Umowy (Załącznik nr) - nr faksu/adres poczty elektronicznej - posłużą do przekazywania informacji związanych z realizacją Umowy. Dotyczy to również przekazywania informacji w zakresie naliczania kar umownych w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy. Dokumenty przesłane na podany nr faksu/adres poczty elektronicznej uważa się za

doręczone Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzenia ich otrzymania.

23. Pracownikami Wykonawcy w rozumieniu Umowy są osoby zatrudnione przez Wykonawcę realizujące przedmiot Umowy.

§ 7

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na zrealizowany przedmiot zamówienia gwarancji i rękojmi przez okres **24 miesięcy**, liczonych od dnia protokolarnego odbioru przedmiotu Umowy.

2. Jeżeli do utrzymania gwarancji niezbędne jest wykonywanie przeglądów gwarancyjnych, Wykonawca będzie je wykonywał w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 przez cały okres trwania gwarancji.

3. Wszelkie reklamacje Zamawiający zgłasza w formie pisemnej na adres Wykonawcy lub na adres poczty elektronicznej Wykonawcy podany w Umowie i formularzu oferty.

4. Jeżeli w okresie gwarancji i rękojmi zostaną stwierdzone wady lub usterki:

a) Wykonawca zobowiązany jest w terminie 5 dni roboczych od dnia przekazania reklamacji przez Zamawiającego do bezzwłocznego usunięcia na własny koszt wad lub usterek, a czas reakcji nie może wynosić dłużej niż 2 dni robocze.

b) w przypadku uchylania się Wykonawcy od obowiązku usunięcia stwierdzonych wad lub usterek w terminie o którym mowa pod lit. a, Zamawiający ma prawo usunąć w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt wady i usterki nieusunięte przez Wykonawcę, po uprzednim jego bezskutecznym wezwaniu i wyznaczeniu terminu. Kosztami usunięcia tych wad i usterek w okresie gwarancji i rękojmi Zamawiający obciąży Wykonawcę.

§ 8

WARUNKI ODBIORU PRZEDMIOTU UMOWY

1. Zamawiający dokona odbioru przedmiotu Umowy w ciągu 5 dni roboczych, licząc od daty pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę przedmiotu Umowy do odbioru. Odbiór prac będzie przeprowadzony dwuetapowo, aby zapewnić pełną funkcjonalność i zgodność systemu z wymaganiami Zamawiającego. Pierwszy etap to faza testów, podczas której system zostanie dokładnie sprawdzony podczas jego codziennego użytkowania. Po zakończeniu 14 dniowego okresu testowego, Zamawiający przekaże uwagi dotyczące systemu oraz jego konfiguracji. Po uwzględnieniu i poprawieniu wszelkich zgłoszonych uwag, przeprowadzona zostanie faza II – odbiór końcowy. W tej fazie zamawiający dokona ostatecznej weryfikacji systemu, sprawdzając, czy wszystkie wcześniejsze uwagi zostały uwzględnione i czy system działa zgodnie z założeniami projektowymi. Po pomyślnym zakończeniu tej fazy, system zostanie formalnie odebrany, a Wykonawca przekaże zamawiającemu kompletną dokumentację powykonawczą.

2. Podstawą do zgłoszenia przez Wykonawcę przedmiotu Umowy do odbioru jest zakończenie wszystkich prac, zgodnie z Umową.

3. Jeżeli w trakcie odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot zamówienia nie jest kompletny, nie został wykonany zgodnie z treścią Umowy, przepisami prawa, standardami i normami technicznymi odnoszącymi się do przedmiotu Umowy oraz zaleceniami producenta i wskazówkami Zamawiającego, jego wady i usterki są na tyle istotne, że nie nadaje się do użytkowania zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający jest uprawniony do odmowy odbioru przedmiotu Umowy, a z dokonanych czynności sporządzony zostanie protokół nieprzyjęcia przedmiotu Umowy zawierający ustalenia, co do jakości wykonanych robót, w tym wykaz wszystkich ujawnionych wad i usterek z terminami ich usunięcia. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wszystkich stwierdzonych wad i usterek w terminie wskazanym w protokole nieprzyjęcia przedmiotu Umowy i ponownego pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu przedmiotu Umowy do odbioru, zgodnie z zapisami ust. 1.

4. Jeżeli w trakcie odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot Umowy zawiera wady i usterki, ale pomimo tego jest w stanie zdatnym do użytkowania zgodnie z jego przeznaczeniem, zostanie sporządzony protokół odbioru przedmiotu Umowy z zastrzeżeniami, zawierający wykaz wszystkich ujawnionych wad i usterek z terminami ich usunięcia. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wszystkich stwierdzonych wad i usterek na własny koszt w terminie wskazanym w protokole odbioru przedmiotu Umowy z zastrzeżeniami i ponownego pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu przedmiotu Umowy do odbioru, zgodnie z zapisami ust. 1.

5. W przypadku uchylenia się Wykonawcy od obowiązku usunięcia wad lub usterek stwierdzonych w protokole odbioru przedmiotu Umowy z zastrzeżeniami, w terminie o którym mowa w ust. 4 Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie w zastępstwie Wykonawcy, po uprzednim jego zawiadomieniu, wszystkich wad i usterek nieusuniętych przez Wykonawcę, a kosztami usunięcia tych wad i usterek obciążyć Wykonawcę.

6. Protokół, o którym mowa w ust. 4, staje się z dniem odbioru zlecenia/przedmiotu Umowy na usunięcie w zastępstwie i na koszt Wykonawcy stwierdzonych tam wad i usterek protokołem odbioru końcowego, a Wykonawca uchylający się od swojego obowiązku, o którym mowa w ust. 4 wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego z należnego mu wynagrodzenia kosztów usunięcia w zastępstwie wad i usterek stwierdzonych w protokole odbioru przedmiotu Umowy z zastrzeżeniami.

7. Jeżeli w trakcie odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot Umowy jest kompletny, nie zawiera wad i usterek, został wykonany zgodnie z treścią Umowy, przepisami prawa, standardami, i normami technicznymi odnoszącymi się do przedmiotu Umowy oraz zaleceniami producenta i wskazówkami Zamawiającego, i jest w pełni zdatny do użytkowania zgodnie z jego przeznaczeniem, zostanie sporządzony protokół odbioru końcowego przedmiotu Umowy - podpisany przez obie Strony.

§ 9

KLAUZULA POUFNOŚCI

1. Wszystkie wiadomości i informacje niebędące informacją publiczną, w szczególności informacje finansowe, programowe, prawne, techniczne, organizacyjne oraz informacje związane z postępowaniami o udzielenie zamówienia publicznego, dotyczące w sposób bezpośredni lub pośredni Zamawiającego oraz firm lub podmiotów z nim współpracujących, uzyskane przez Wykonawcę w związku ze świadczeniem usług w ramach Umowy, będą traktowane przez Wykonawcę bezterminowo i bezwarunkowo jako poufne i nie mogą zostać bezpośrednio lub pośrednio ujawnione komukolwiek, jedynie za wyjątkiem uprzedniego pisemnego zezwolenia, wydanego przez Zamawiającego.

2. Obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się do danych i informacji:

a) dostępnych publicznie,

b) otrzymanych przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, od osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności,

c) które w momencie ich przekazania przez Zamawiającego były już znane Wykonawcy bez obowiązku zachowania poufności,

d) w stosunku do których Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.

3. Zobowiązanie, o którym mowa w ust. 1 nie dotyczy sytuacji, w których obowiązek ujawnienia wskazanych w nim informacji lub danych wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, orzeczenia sądu lub decyzji właściwej władzy publicznej.

4. W przypadku, gdy ujawnienie Informacji Poufnych przez Wykonawcę jest wymagane na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, orzeczenia sądu lub decyzji właściwej władzy publicznej, Wykonawca poinformuje Zamawiającego o przyczynach i zakresie ujawnionych Informacji Poufnych. Poinformowanie takie powinno nastąpić w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, chyba że takie poinformowanie Zamawiającego byłoby sprzeczne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.

5. Wykonawca zobowiązuje się do:

- a) zabezpieczenia przed nieautoryzowanym dostępem, odczytem, zniekształceniem, utratą każdej Informacji Poufnej zgodnie z zasadami sztuki zabezpieczeń informacji (poprzez m.in. ograniczenie do nich dostępu, przesyłanie i przekazywanie w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z nimi przez osoby nieupoważnione, przestrzeganie przepisów wewnętrznych dotyczących korzystania z zasobów sieciowych) oraz prawidłowe niszczenie nośników elektronicznych i papierowych,
- b) niewykorzystywania Informacji Poufnych w celach innych niż wykonanie Umowy.
6. W przypadku utraty lub zniekształcenia Informacji Poufnych lub jej odczytu albo dostępu nieupoważnionej osoby trzeciej do Informacji Poufnych, Wykonawca bezzwłocznie podejmie odpowiednie do sytuacji działania ochronne oraz zobowiązuje się do poinformowania o sytuacji Zamawiającego. Poinformowanie takie, w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, powinno opisywać okoliczności zdarzenia, zakres i skutki utraty, zniekształcenia lub ujawnienia Informacji Poufnych oraz podjęte działania ochronne.
7. W przypadku powstania wątpliwości co do charakteru informacji lub danych, Wykonawca, przed ich ujawnieniem, przekazaniem lub wykorzystaniem ma obowiązek pisemnie uzgodnić z Zamawiającym czy podlegają one ochronie określonej w klauzuli umownej.
8. W przypadku rozwiązania Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu Zamawiającemu wszelkich dokumentów i innych materiałów dotyczących informacji lub danych, o których mowa w ust. 1, jakie sporządził, zebrał, opracował lub otrzymał w czasie trwania Umowy albo w związku lub przy okazji jej wykonywania, włączając w to ich kopie, odpisy, a także zapisy na innych nośnikach zapisu – najpóźniej do dnia rozwiązania Umowy.

§10

KARY UMOWNE

1. Strony zastrzegają sobie prawo naliczania kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy, a także za opóźnienie w terminie naprawy wad i usterek gwarancyjnych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - a) 0,5 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu Umowy w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 2 i ust. 3.
 - b) 0,2% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w usunięciu wad lub usterek, w stosunku do terminu określonego w protokole, o którym mowa w § 8 ust. 3 lub 4,
 - c) 0,2 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w wymianie lub usunięciu wad i usterek objętych gwarancją i rękojmią w stosunku do terminu określonego § 7 ust. 4 lit. a,
 - d) 10 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 za wypowiedzenie lub odstąpienie od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy albo z tytułu niewykonania Umowy
 - e) w przypadku braku aktualnego ubezpieczenia, o którym mowa w § 2 ust. 3 w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień braku ciągłości takiego ubezpieczenia.
3. W przypadku przekroczenia wysokości kar umownych z tytułu, o którym mowa w ust. 2 lit. a odpowiadających 10% wysokości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Zamawiający zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia Umowy w trybie natychmiastowym bez prawa do wynagrodzenia. W przypadku takiego wypowiedzenia Umowy Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej o której mowa w ust. 2 lit. d i nie nalicza się kary przewidzianej w ust. 2 lit. a.
4. W przypadku, gdy wysokość kar umownych z tytułu, o którym mowa w ust. 2 lit. b przekroczy 2 % wysokości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Zamawiający zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia Umowy w trybie natychmiastowym. W przypadku takiego wypowiedzenia Umowy Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej, o której mowa w ust. 2 lit. d i nie nalicza się kary przewidzianej w ust. 2 lit. b.

5. Każdej ze Stron odstępującej od Umowy przysługuje prawo obciążenia drugiej Strony, w przypadkach opisanych w § 11 ust. 4, a Zamawiającemu w przypadku określonym w § 11 ust. 5, karą umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1.
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1.
7. Kary umowne zastrzeżone na rzecz Zamawiającego mogą być dochodzone z każdego tytułu odrębnie i podlegają łączeniu, z zastrzeżeniem o którym mowa w ust. 3 i ust. 4.
8. Gdy szkoda rzeczywista będzie wyższa niż kara umowna, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
9. Uiszczanie powyższych kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizowania obowiązków określonych Umową z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w ust. 2 lit. d i ust. 5.
10. Termin zapłaty kary umownej wynosi 7 dni kalendarzowych od daty doręczenia zawiadomienia o obciążeniu karą umowną.
11. W przypadku zwłoki w zapłacie kary umownej Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych za zwłokę zgodnie z art. 481 Kodeksu cywilnego (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1740).
12. Jeżeli Wykonawca nie zapłaci kary w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o obciążeniu karą umowną, kara ta może zostać potrącona z należnego wynagrodzenia Wykonawcy.
13. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

§ 11

WYGAŚNIĘCIE, ODSTĄPIENIE, ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Umowa wygasa na skutek czynności podejmowanych przez Strony na podstawie i w sposób wskazany w Umowie oraz w przepisach Kodeksu cywilnego.
2. W uzasadnionych przypadkach Umowa może być rozwiązana na mocy zgodnego porozumienia Stron, określającego tryb oraz konsekwencje rozwiązania Umowy.
3. W przypadku wcześniejszego rozwiązania Umowy, Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie za faktycznie zrealizowaną część Umowy.
4. Każda ze Stron może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym z powodu niewykonania przez drugą Stronę istotnych warunków Umowy lub w przypadku zwłoki drugiej Strony w wykonaniu zobowiązania. Wypowiedzenie Umowy może nastąpić w terminie 7 dni po bezskutecznym upływie wyznaczonego drugiej Stronie dodatkowego terminu do wykonania zobowiązania.
5. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę w trybie natychmiastowym w przypadku stwierdzenia przez przedstawiciela Zamawiającego nieprzestrzegania przez osoby skierowane do realizacji przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę przepisów BHP oraz przepisów przeciwpożarowych i kontynuowania pracy z naruszeniem przepisów BHP po zwróceniu uwagi na takie naruszenie. Przedstawiciel Zamawiającego sporządzi notatkę ze stwierdzenia ww. naruszeń wskazując osoby i okoliczności ich popełnienia, a następnie notatkę o kontynuowaniu ww. na ruszeń.
6. Odstąpienie od Umowy lub jej wypowiedzenie wymaga formy pisemnej ze wskazaniem okoliczności uzasadniających takie działanie.

§ 12

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W przypadku zmian stawek podatku VAT wartość Umowy brutto może ulec zmianie, po wyrażeniu pisemnej zgody przez Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w poufności wszelkich informacji prawnie chronionych, uzyskanych w związku z realizacją Umowy.
3. Każda zmiana warunków w trakcie obowiązywania Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

5. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego o każdej zmianie danych i stanu faktycznego, mających wpływ na realizację Umowy.
6. W kwestiach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
7. Jeżeli którekolwiek z postanowień Umowy jest lub stanie się nieważne, nie narusza to ważności pozostałych postanowień Umowy. W miejsce postanowień nieważnych Strony niezwłocznie uzgodnią takie postanowienia, które będą odpowiadać znaczeniu i celowi postanowień nieważnych.
8. Strony Umowy będą dążyć do rozstrzygnięcia ewentualnych sporów w sposób polubowny w drodze negocjacji. W przypadku braku polubownego załatwienia, spory wynikające z Umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
10. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający

Data podpisania.....

Wykonawca

Data podpisania.....

Załączniki:

- Załącznik nr x – Oferta Wykonawcy (kopia)
- Załącznik nr x – Opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr x – polisa
- Załącznik nr x – Wykaz osób

** Zamawiający odpowiednio dostosuje zapisy umowy po wyborze najkorzystniejszej oferty w danej części*